

# Projet de Club 2019 - 2024



Logo  
du club

**NOM DU CLUB**

# Le mot du Président

Photo du  
président

Logo  
du club

Quelques lignes sur :

- ❖ Pourquoi un projet club
- ❖ La philosophie du club
- ❖ Les ambitions du club

*Citations ou phrases importantes au club*

*Auteur*

# Sommaire

A chaque page, son numéro :

1. Mot du président
2. Sommaire
3. Présentation du club
4. Etc...

Logo  
du club

Logo  
du club

# Etat des lieux

*Photos ou superposition de photos des équipes du club.*

# Le club : Présentation

Logo  
du club

## Présentation synthétique du club :

- ❖ Caractéristiques géographique et démographique
- ❖ Situation de la ville par rapport aux départements/Région
- ❖ Lien avec la commune etc...
- ❖ Position géographique



### **A RETENIR**

Des données simples et qui impactent sur l'activité Rugby ou qui expliquent la situation du Rugby en 2 ou 3 points.

*Exemple : Un territoire de montagne qui complique les déplacements entre le lieu d'habitation et le club etc...*

# Les licenciés : caractéristiques

Logo  
du club

- ❖ Nombre de licenciés Homme/Femme, Sénior/Jeunes etc... Prendre des données sur 4 ou 5 saisons. Lien avec Ovale2 (Document fournis par le CTC).
- ❖ Le niveau des pratiques des équipes = mixité ou séparé H/F
- ❖ Le Rugby c'est aussi ... Rugby à toucher, Rugby Santé etc...



## ***A RETENIR***

Les tendances fortes depuis 4 ou 5 saisons, avoir une idée du passé et de l'existant au club.

# Le club et son organisation

Logo  
du club

- ❖ **Le club =**
  - ❖ Des instances (Comité Directeur, Bureau Directeur ) voir un organigramme
  - ❖ Salariés
  - ❖ Educateurs et bénévoles actifs etc...
- ❖ **Les partenaires essentiels : collectivités, privés...**



## **A RETENIR**

Les tendances et enjeux essentiels en 2 ou 3 points maximum.

*Exemple : Un nombre limité de bénévoles actifs.*

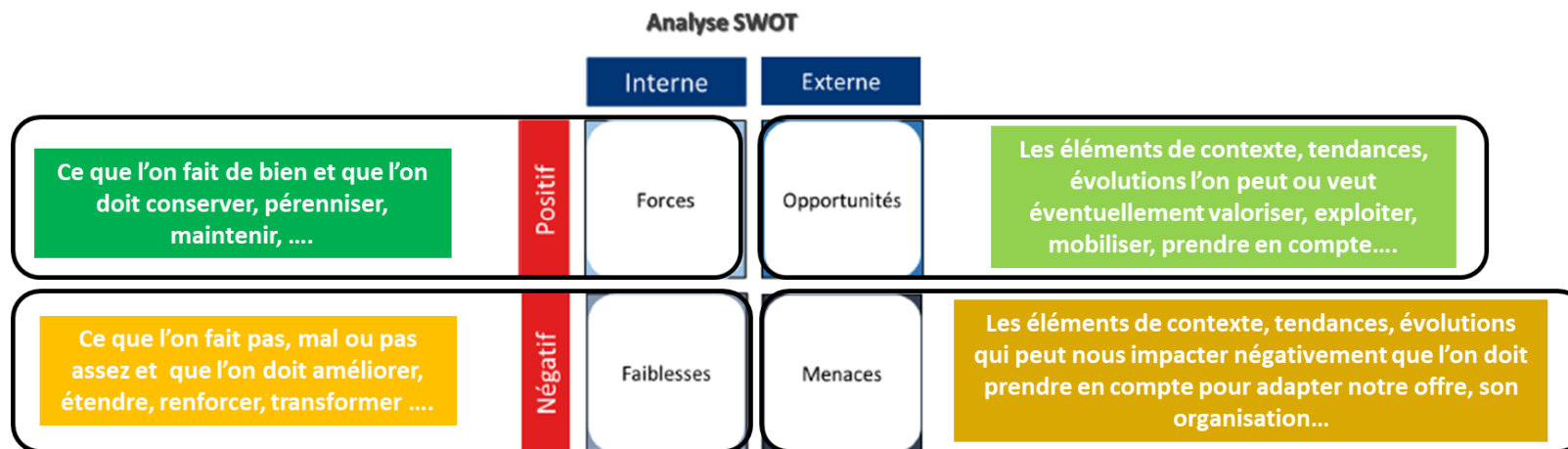
Logo  
du club

# Notre diagnostic

*Images projets ou action du club/voir signature de convention etc...*



## Rappel méthodologique



Thèmes
L'école de Rugby
Le rugby scolaire
L'arbitrage
La pratique féminine
Le Club: un acteur citoyen et social de la Ville
La formation
France 2023 : Une opportunité

# L'école de Rugby :

*Citations ou phrases importantes au club*

*Auteur*

Logo  
du club

**Force(s) en 2020 :**

- 
- 
- 

**Opportunité(s) à saisir :**

- 
- 
- 

**Faiblesse(s) en 2020 :**

- 
- 
- 

**Menace(s) à prendre en compte :**

- 
- 
- 



## **OBJECTIFS**

En fonction des points inscrits dans la matrice, écrire 1 ou 2 objectifs, sur ce thème, que le club souhaite atteindre.

*« Nous voulons (maintenir, créer, développer) ... pour .... »*

# Le Rugby Scolaire :

*Citations ou phrases importantes au club*

*Auteur*

Logo  
du club

**Force(s) en 2020 :**

- 
- 
- 

**Opportunité(s) à saisir :**

- 
- 
- 

**Faiblesse(s) en 2020 :**

- 
- 
- 

**Menace(s) à prendre en compte :**

- 
- 
- 



## **OBJECTIFS**

En fonction des points inscrits dans la matrice, écrire 1 ou 2 objectifs, sur ce thème, que le club souhaite atteindre.

*« Nous voulons (maintenir, créer, développer) ... pour .... »*

# L'arbitrage :

*Citations ou phrases importantes au club*

*Auteur*

Logo  
du club

**Force(s) en 2020 :**

- 
- 
- 

**Opportunité(s) à saisir :**

- 
- 
- 

**Faiblesse(s) en 2020 :**

- 
- 
- 

**Menace(s) à prendre en compte :**

- 
- 
- 



## **OBJECTIFS**

En fonction des points inscrits dans la matrice, écrire 1 ou 2 objectifs, sur ce thème, que le club souhaite atteindre.

*« Nous voulons (maintenir, créer, développer) ... pour .... »*

# La pratique féminine :

*Citations ou phrases importantes au club*

*Auteur*

Logo  
du club

**Force(s) en 2020 :**

- 
- 
- 

**Opportunité(s) à saisir :**

- 
- 
- 

**Faiblesse(s) en 2020 :**

- 
- 
- 

**Menace(s) à prendre en compte :**

- 
- 
- 



## **OBJECTIFS**

En fonction des points inscrits dans la matrice, écrire 1 ou 2 objectifs, sur ce thème, que le club souhaite atteindre.

*« Nous voulons (maintenir, créer, développer) ... pour .... »*

# Le club : un acteur Citoyen et Sociale de la Ville

*Citations ou phrases importantes au club*

*Auteur*

Logo  
du club

**Force(s) en 2020 :**

- 
- 
- 

**Opportunité(s) à saisir :**

- 
- 
- 

**Faiblesse(s) en 2020 :**

- 
- 
- 

**Menace(s) à prendre en compte :**

- 
- 
- 



## **OBJECTIFS**

En fonction des points inscrits dans la matrice, écrire 1 ou 2 objectifs, sur ce thème, que le club souhaite atteindre.

*« Nous voulons (maintenir, créer, développer) ... pour .... »*

# La formation

*Citations ou phrases importantes au club*

*Auteur*

Logo  
du club

**Force(s) en 2020 :**

- 
- 
- 

**Opportunité(s) à saisir :**

- 
- 
- 

**Faiblesse(s) en 2020 :**

- 
- 
- 

**Menace(s) à prendre en compte :**

- 
- 
- 



## **OBJECTIFS**

En fonction des points inscrits dans la matrice, écrire 1 ou 2 objectifs, sur ce thème, que le club souhaite atteindre.

*« Nous voulons (maintenir, créer, développer) ... pour .... »*

# France 2023 : Une opportunité

*Citations ou phrases importantes au club*

*Auteur*

Logo  
du club

**Force(s) en 2020 :**

- 
- 
- 

**Opportunité(s) à saisir :**

- 
- 
- 

**Faiblesse(s) en 2020 :**

- 
- 
- 

**Menace(s) à prendre en compte :**

- 
- 
- 



## **OBJECTIFS**

En fonction des points inscrits dans la matrice, écrire 1 ou 2 objectifs, sur ce thème, que le club souhaite atteindre.

*« Nous voulons (maintenir, créer, développer) ... pour .... »*



Logo  
du club

# Ce que nous voulons faire

*Images projets ou action du club/voir signature de  
convention etc...*

- ▶ Axe 1 - Nous voulons (proposer un objectif à atteindre sur la durée du POS : maintenir, développer, renforcer....)

Pour atteindre ce résultat, nous proposons de mettre en œuvre les actions suivantes :

- A. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- B. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- C. Action : (verbe exprimant une action) pour....

- ▶ Axe 2 - Nous voulons (proposer un objectif à atteindre sur la durée du POS : maintenir, développer, renforcer....)

Pour atteindre ce résultat, nous proposons de mettre en œuvre les actions suivantes :

- A. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- B. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- C. Action : (verbe exprimant une action) pour....

## AXE 1 : Ecrire le nom de l'axe

Action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reprendre les éléments de la diapositive « nos objectifs prioritaire</li> </ul>
Calendrier et le déroulé de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Par exemple : les étapes et / ou taches à réaliser</li> </ul>
Qui est chargé de réaliser les étapes/taches	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qui concrètement va faire?</li> <li>• Avec quels partenaires éventuels?</li> </ul>
Qui suit le bon déroulement de l'action?	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
les ressources mobilisables et le budget éventuel de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dépenses : valorisation des temps, dédommagements, achats...</li> <li>• Recettes : bénévolat, budget CD...</li> </ul>

## AXE 2 : Ecrire le nom de l'axe

Action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reprendre les éléments de la diapositive « nos objectifs prioritaire</li> </ul>
Calendrier et le déroulé de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Par exemple : les étapes et / ou taches à réaliser</li> </ul>
Qui est chargé de réaliser les étapes/taches	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qui concrètement va faire?</li> <li>• Avec quels partenaires éventuels?</li> </ul>
Qui suit le bon déroulement de l'action?	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
les ressources mobilisables et le budget éventuel de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dépenses : valorisation des temps, dédommagements, achats...</li> <li>• Recettes : bénévolat, budget CD...</li> </ul>

- ▶ Axe 1 - Nous voulons (proposer un objectif à atteindre sur la durée du POS : maintenir, développer, renforcer....)

Pour atteindre ce résultat, nous proposons de mettre en œuvre les actions suivantes :

- A. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- B. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- C. Action : (verbe exprimant une action) pour....

- ▶ Axe 2 - Nous voulons (proposer un objectif à atteindre sur la durée du POS : maintenir, développer, renforcer....)

Pour atteindre ce résultat, nous proposons de mettre en œuvre les actions suivantes :

- A. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- B. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- C. Action : (verbe exprimant une action) pour....

## AXE 1 : Ecrire le nom de l'axe

Action	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reprendre les éléments de la diapositive « nos objectifs prioritaire »</li> </ul>
Calendrier et le déroulé de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>Par exemple : les étapes et / ou tâches à réaliser</li> </ul>
Qui est chargé de réaliser les étapes/tâches	<ul style="list-style-type: none"> <li>Qui concrètement va faire?</li> <li>Avec quels partenaires éventuels?</li> </ul>
Qui suit le bon déroulement de l'action?	<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>
les ressources mobilisables et le budget éventuel de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dépenses : valorisation des temps, dédommagements, achats...</li> <li>Recettes : bénévolat, budget CD...</li> </ul>

## AXE 2 : Ecrire le nom de l'axe

Action	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reprendre les éléments de la diapositive « nos objectifs prioritaire »</li> </ul>
Calendrier et le déroulé de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>Par exemple : les étapes et / ou tâches à réaliser</li> </ul>
Qui est chargé de réaliser les étapes/tâches	<ul style="list-style-type: none"> <li>Qui concrètement va faire?</li> <li>Avec quels partenaires éventuels?</li> </ul>
Qui suit le bon déroulement de l'action?	<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>
les ressources mobilisables et le budget éventuel de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dépenses : valorisation des temps, dédommagements, achats...</li> <li>Recettes : bénévolat, budget CD...</li> </ul>

- ▶ Axe 1 - Nous voulons (proposer un objectif à atteindre sur la durée du POS : maintenir, développer, renforcer....)

Pour atteindre ce résultat, nous proposons de mettre en œuvre les actions suivantes :

- A. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- B. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- C. Action : (verbe exprimant une action) pour....

- ▶ Axe 2 - Nous voulons (proposer un objectif à atteindre sur la durée du POS : maintenir, développer, renforcer....)

Pour atteindre ce résultat, nous proposons de mettre en œuvre les actions suivantes :

- A. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- B. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- C. Action : (verbe exprimant une action) pour....

## AXE 1 : Ecrire le nom de l'axe

Action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reprendre les éléments de la diapositive « nos objectifs prioritaire</li> </ul>
Calendrier et le déroulé de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Par exemple : les étapes et / ou taches à réaliser</li> </ul>
Qui est chargé de réaliser les étapes/taches	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qui concrètement va faire?</li> <li>• Avec quels partenaires éventuels?</li> </ul>
Qui suit le bon déroulement de l'action?	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
les ressources mobilisables et le budget éventuel de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dépenses : valorisation des temps, dédommagements, achats...</li> <li>• Recettes : bénévolat, budget CD...</li> </ul>

## AXE 2 : Ecrire le nom de l'axe

Action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reprendre les éléments de la diapositive « nos objectifs prioritaire</li> </ul>
Calendrier et le déroulé de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Par exemple : les étapes et / ou taches à réaliser</li> </ul>
Qui est chargé de réaliser les étapes/taches	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qui concrètement va faire?</li> <li>• Avec quels partenaires éventuels?</li> </ul>
Qui suit le bon déroulement de l'action?	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
les ressources mobilisables et le budget éventuel de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dépenses : valorisation des temps, dédommagements, achats...</li> <li>• Recettes : bénévolat, budget CD...</li> </ul>

- ▶ Axe 1 - Nous voulons (proposer un objectif à atteindre sur la durée du POS : maintenir, développer, renforcer....)

Pour atteindre ce résultat, nous proposons de mettre en œuvre les actions suivantes :

- A. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- B. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- C. Action : (verbe exprimant une action) pour....

- ▶ Axe 2 - Nous voulons (proposer un objectif à atteindre sur la durée du POS : maintenir, développer, renforcer....)

Pour atteindre ce résultat, nous proposons de mettre en œuvre les actions suivantes :

- A. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- B. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- C. Action : (verbe exprimant une action) pour....



## AXE 1 : Ecrire le nom de l'axe

Action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reprendre les éléments de la diapositive « nos objectifs prioritaire</li> </ul>
Calendrier et le déroulé de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Par exemple : les étapes et / ou taches à réaliser</li> </ul>
Qui est chargé de réaliser les étapes/taches	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qui concrètement va faire?</li> <li>• Avec quels partenaires éventuels?</li> </ul>
Qui suit le bon déroulement de l'action?	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
les ressources mobilisables et le budget éventuel de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dépenses : valorisation des temps, dédommagements, achats...</li> <li>• Recettes : bénévolat, budget CD...</li> </ul>

## AXE 2 : Ecrire le nom de l'axe

Action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reprendre les éléments de la diapositive « nos objectifs prioritaire</li> </ul>
Calendrier et le déroulé de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Par exemple : les étapes et / ou taches à réaliser</li> </ul>
Qui est chargé de réaliser les étapes/taches	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qui concrètement va faire?</li> <li>• Avec quels partenaires éventuels?</li> </ul>
Qui suit le bon déroulement de l'action?	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
les ressources mobilisables et le budget éventuel de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dépenses : valorisation des temps, dédommagements, achats...</li> <li>• Recettes : bénévolat, budget CD...</li> </ul>

- ▶ Axe 1 - Nous voulons (proposer un objectif à atteindre sur la durée du POS : maintenir, développer, renforcer....)

Pour atteindre ce résultat, nous proposons de mettre en œuvre les actions suivantes :

- A. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- B. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- C. Action : (verbe exprimant une action) pour....

- ▶ Axe 2 - Nous voulons (proposer un objectif à atteindre sur la durée du POS : maintenir, développer, renforcer....)

Pour atteindre ce résultat, nous proposons de mettre en œuvre les actions suivantes :

- A. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- B. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- C. Action : (verbe exprimant une action) pour....

## AXE 1 : Ecrire le nom de l'axe

Action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reprendre les éléments de la diapositive « nos objectifs prioritaire</li> </ul>
Calendrier et le déroulé de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Par exemple : les étapes et / ou taches à réaliser</li> </ul>
Qui est chargé de réaliser les étapes/taches	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qui concrètement va faire?</li> <li>• Avec quels partenaires éventuels?</li> </ul>
Qui suit le bon déroulement de l'action?	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
les ressources mobilisables et le budget éventuel de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dépenses : valorisation des temps, dédommagements, achats...</li> <li>• Recettes : bénévolat, budget CD...</li> </ul>

## AXE 2 : Ecrire le nom de l'axe

Action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reprendre les éléments de la diapositive « nos objectifs prioritaire</li> </ul>
Calendrier et le déroulé de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Par exemple : les étapes et / ou taches à réaliser</li> </ul>
Qui est chargé de réaliser les étapes/taches	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qui concrètement va faire?</li> <li>• Avec quels partenaires éventuels?</li> </ul>
Qui suit le bon déroulement de l'action?	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
les ressources mobilisables et le budget éventuel de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dépenses : valorisation des temps, dédommagements, achats...</li> <li>• Recettes : bénévolat, budget CD...</li> </ul>

- ▶ Axe 1 - Nous voulons (proposer un objectif à atteindre sur la durée du POS : maintenir, développer, renforcer....)

Pour atteindre ce résultat, nous proposons de mettre en œuvre les actions suivantes :

- A. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- B. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- C. Action : (verbe exprimant une action) pour....

- ▶ Axe 2 - Nous voulons (proposer un objectif à atteindre sur la durée du POS : maintenir, développer, renforcer....)

Pour atteindre ce résultat, nous proposons de mettre en œuvre les actions suivantes :

- A. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- B. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- C. Action : (verbe exprimant une action) pour....

## AXE 1 : Ecrire le nom de l'axe

Action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reprendre les éléments de la diapositive « nos objectifs prioritaire</li> </ul>
Calendrier et le déroulé de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Par exemple : les étapes et / ou taches à réaliser</li> </ul>
Qui est chargé de réaliser les étapes/taches	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qui concrètement va faire?</li> <li>• Avec quels partenaires éventuels?</li> </ul>
Qui suit le bon déroulement de l'action?	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
les ressources mobilisables et le budget éventuel de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dépenses : valorisation des temps, dédommagements, achats...</li> <li>• Recettes : bénévolat, budget CD...</li> </ul>

## AXE 2 : Ecrire le nom de l'axe

Action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reprendre les éléments de la diapositive « nos objectifs prioritaire</li> </ul>
Calendrier et le déroulé de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Par exemple : les étapes et / ou taches à réaliser</li> </ul>
Qui est chargé de réaliser les étapes/taches	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qui concrètement va faire?</li> <li>• Avec quels partenaires éventuels?</li> </ul>
Qui suit le bon déroulement de l'action?	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
les ressources mobilisables et le budget éventuel de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dépenses : valorisation des temps, dédommagements, achats...</li> <li>• Recettes : bénévolat, budget CD...</li> </ul>

- ▶ Axe 1 - Nous voulons (proposer un objectif à atteindre sur la durée du POS : maintenir, développer, renforcer....)

Pour atteindre ce résultat, nous proposons de mettre en œuvre les actions suivantes :

- A. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- B. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- C. Action : (verbe exprimant une action) pour....

- ▶ Axe 2 - Nous voulons (proposer un objectif à atteindre sur la durée du POS : maintenir, développer, renforcer....)

Pour atteindre ce résultat, nous proposons de mettre en œuvre les actions suivantes :

- A. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- B. Action : (verbe exprimant une action) pour....
- C. Action : (verbe exprimant une action) pour....

## AXE 1 : Ecrire le nom de l'axe

Action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reprendre les éléments de la diapositive « nos objectifs prioritaire</li> </ul>
Calendrier et le déroulé de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Par exemple : les étapes et / ou taches à réaliser</li> </ul>
Qui est chargé de réaliser les étapes/taches	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qui concrètement va faire?</li> <li>• Avec quels partenaires éventuels?</li> </ul>
Qui suit le bon déroulement de l'action?	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
les ressources mobilisables et le budget éventuel de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dépenses : valorisation des temps, dédommagements, achats...</li> <li>• Recettes : bénévolat, budget CD...</li> </ul>

## AXE 2 : Ecrire le nom de l'axe

Action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reprendre les éléments de la diapositive « nos objectifs prioritaire</li> </ul>
Calendrier et le déroulé de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Par exemple : les étapes et / ou taches à réaliser</li> </ul>
Qui est chargé de réaliser les étapes/taches	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qui concrètement va faire?</li> <li>• Avec quels partenaires éventuels?</li> </ul>
Qui suit le bon déroulement de l'action?	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>
les ressources mobilisables et le budget éventuel de l'action	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dépenses : valorisation des temps, dédommagements, achats...</li> <li>• Recettes : bénévolat, budget CD...</li> </ul>

# Suivi, actualisation et évaluation du projet de Club

Logo  
du club

- ❖ Qui est chargé de suivre l'évolution du projet de club ? (instance, référent etc...)
- ❖ Qu'est ce qui est prévu pour évaluer et actualiser le projet de club ?
- ❖ Comment le projet est présenté à tous ?



## ***A RETENIR***

Faire des bilans, étapes et des choses simples,  
*Le projet doit être partagé par tous, et faire avancer la structure !*